

Formulaire de demande de cotutelle internationale de thèse

Ce formulaire est à compléter et à renvoyer à international-doctorat@univ-eiffel.fr

I – INFORMATIONS RELATIVES AU DOCTORANT, A LA DOCTORANTE

1- Identité

Civilité : Mme <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/>	Né(e) le : jj/mm/aaaa
Nom :	Ville et pays de naissance :
Prénom :	Nationalité :
N° étudiant (si déjà inscrit) :	Email personnel :
	Téléphone personnel :
	Adresse complète actuelle :

2- Diplôme de Master

Intitulé du diplôme de Master (permettant l'inscription en thèse) :

Lieu de d'obtention (établissement + Pays) :

Date d'obtention : ... / ... /20

En cas d'absence de diplôme de Master, éléments justifiant l'équivalence (grade de master, expérience de la recherche) :

II – INFORMATIONS RELATIVES AUX ETABLISSEMENTS PARTENAIRES

1- Université Gustave Eiffel

Nom de l'école doctorale :	.....
Nom du laboratoire de recherche d'accueil :	.....
Nom Prénom du directeur / directrice de thèse :	.....
Grade :	.....
Date obtention HDR :	.....
Email :	.....
Nom d'un contact administratif dans l'unité d'accueil (obligatoire, autre que le directeur de thèse)	.....
Email :	.....

2- Université Partenaire

Nom de l'établissement :	.....
Pays :	.....
Nom de la faculté / composante :	.....
Nom de l'école doctorale (ou équivalent) :	.....
Nom du directeur / de la directrice de l'ED :	.....
Adresse email :	.....
Nom du laboratoire de recherche :	.....
Nom du directeur / de la directrice de laboratoire :	.....
Email :	.....
Nom Prénom du directeur / directrice de thèse :	.....
Grade :	.....
Date obtention HDR ou équivalent :	.....
Email :	.....
Nom Prénom Contact administratif (obligatoire, autre que le directeur de thèse)	.....
Email :	.....

III- INFORMATIONS ADMINISTRATIVES

1- Première année d'inscription en thèse

À l'Université Gustave Eiffel : 20 .. / 20 ..
Chez le partenaire : 20 .. / 20 ..

Joindre les certificats de scolarité.

2- Information sur la thèse, le diplôme et la soutenance

Diplômes ou grades conférés par chacun des établissements :

Université Gustave Eiffel	Établissement partenaire
DOCTORAT de :	Intitulé du diplôme :
Discipline :	Discipline :
Spécialité :	Spécialité :

Langue(s) de rédaction de la thèse :

Langue(s) du résumé long de la thèse (autre que la langue de rédaction) :

Université où aura lieu la soutenance :

Langue(s) de soutenance :

3- Répartition des séjours prévus

Nombre et durée des périodes alternatives prévues pour la préparation de la thèse en cotutelle dans chacun des établissements (30% dans chaque établissement minimum = 12 mois) :

Université Gustave Eiffel :	ETABLISSEMENT PARTENAIRE :
- Du jj/mm/aaaa au jj/mm/aaaa	- Du jj/mm/aaaa au jj/mm/aaaa
- Du jj/mm/aaaa au jj/mm/aaaa	- Du jj/mm/aaaa au jj/mm/aaaa
...	...
Total de mois	Total de mois

4- Répartition du paiement des droits d'inscription

Chaque année, le doctorant ou la doctorante doit impérativement être inscrit dans les 2 établissements, mais il ou elle **ne paiera les droits d'inscription que dans un seul des deux établissements partenaires**. Il ou elle devra s'acquitter des droits d'inscription au moins une fois auprès de chaque université durant la période de la cotutelle. En aucun cas le doctorant ou la doctorante ne pourra être contraint à acquitter les droits dans plusieurs établissements durant une même année.

Le paiement des droits sera réglé comme suit (ex : année 1 : 2020/2021 - Université Gustave Eiffel) :

1^{ère} année : 20 .. /20 .. -

2^{ème} année : 20 .. /20 .. -

3^{ème} année : 20 .. /20 .. -

...

5- Support financier

Contrat doctoral ou bourse d'études et de recherche

Origine du financement prévu :

Montant mensuel prévu :€ nets.

Durée :

Aide spécifique à la mobilité étudiante

Ces documents sont à transmettre en version Word sans signature et PDF signé scanné à : international-doctorat@univ-eiffel.fr

Origine du financement prévu :

Montant mensuel prévu :

Durée :

Autres aides (préciser) :

Merci de joindre le contrat doctoral / certificats d'obtention des bourses/ aides diverses déjà obtenus.

6- Convention cadre

La cotutelle s'inscrit-elle dans le cadre d'une convention cadre avec l'établissement partenaire ?

OUI/ NON

Si oui, merci de joindre la convention.

IV- INFORMATIONS ACADEMIQUES

1- Sujet de thèse

.....
.....

2- Intérêt scientifique

• L'accord s'inscrit-il dans un partenariat de recherche déjà structuré (LIA, GDRI/IRN, Accord-cadre, etc.) ?

Oui Non

Si oui, intitulé de l'accord, et date de signature :

• Si oui, bilan succinct des coopérations déjà existantes avec l'établissement partenaire ?

.....
.....

3- Intérêt pour la formation du doctorant

• Quel est le niveau de connaissance mutuelle des deux directeurs ou directrices de thèse ? Les directeurs ou directrices de thèse se connaissent-ils ou elles bien ? ont-ils ou ont-elles déjà coopéré / publié ensemble ?

.....
.....

• Comment sera assurée la direction scientifique conjointe du projet doctoral et le suivi du doctorant ou de la doctorante : qui fait quoi ? compétences complémentaires ?

.....
.....

4- Projet de recherche de thèse (1/2 page max)

.....
.....
.....
.....

V- DECISION / VALIDATION

<p>Directeur / Directrice de thèse Université Gustave Eiffel</p> <p>Date :</p> <p>Prénom, nom :</p> <p>Signature :</p>

<p>Directeur / Directrice de l'Unité de Recherche Université Gustave Eiffel</p> <p>Date : / / 20 ...</p> <p>Prénom, nom :</p> <p>Signature :</p> <p>Avis favorable <input type="checkbox"/> Avis défavorable <input type="checkbox"/></p>	<p>Directeur / Directrice de l'Ecole doctorale Université Gustave Eiffel</p> <p>Date : / ... / 20 ...</p> <p>Prénom, nom :</p> <p>Signature :</p> <p>Avis favorable <input type="checkbox"/> Avis défavorable <input type="checkbox"/></p>
---	---